

Købers tjekliste: PRINCE2®-uddannelse

Udbuddet af PRINCE2-uddannelse er broget og vanskeligt at gennemskue. EPM Groups rådgivere, der var de første der arbejdede med PRINCE2 i Danmark, har udarbejdet denne tjekliste som hjælp til PRINCE2-kursuskøberen.

Hvad?	Hvorfor?
1. Pris	
a. Indgår alt, hvad du skal bruge, i prisen?	Vigtigt for dig er kursusmaterialer, manual, kursus, ophold og fortæring, akkrediteret eksamen.
b. Prisen	Når du har afklaret kursus kvalitet, kan du forholde dig til pris. Pris hænger oftest sammen med kvalitet. Prisen hænger også sammen med antal kursusdage. Det gør kvalitet ofte også.
c. Fremgår pris klart og entydigt hos udbyderen?	Den samlede omkostning består ofte af flere elementer, hvilket kan skabe uklarhed.
d. Har kursusudbyderen et bredt sortiment af kurser - fra korte (billige) til længere (dyrere), åbne kurser, e-læring, blandet læring, firmakurser og kurser med underviser?	Hos en kursusudbyder med bredt sortiment har du større sikkerhed for at blive vejledt godt med hensyn til valg af pris/kvalitetsforhold.
2. Kursuskvalitet	
a. Er det vigtigt for dig at opnå forståelse for den praktiske brug af metoden?	Beståelsesprocenten for Foundation-kurset kan nemt bringes tæt på 100% af de fleste udbydere. Hvis det er forståelsen der er vigtig for dig, skal du stille andre krav – se de øvrige punkter.
b. Er kurset mest teoretisk orienteret eller mere praktisk orienteret?	Teoretiske kurser er kortere, omfatter lidt eller slet intet case-arbejde, bruger 'kunstige' cases, satser meget på eksamenstræning fx med test-cd med eksamenslignende spørgsmål. De billigste kurser ligger typisk inden for denne kategori.
c. Er vurderingen af din egen forberedelse realistisk?	Pas på, at kursusudbyder ikke giver en urealistisk lav vurdering af dit behov for forberedelse. Din egen opgave bliver ikke reduceret af at udbyderen estimerer urealistisk. EPM Groups erfaring er, at de fleste skal regne med at bruge 40-50 timer til forberedelse.
d. Medfølger en vejledning til din egen forberedelse?	Et PRINCE2-kursus er specielt, fordi du skal forberede dig meget grundigt i forbindelse med kurset. På kurser med velforberedte kursister opnås et væsentligt højere fagligt niveau, og der kan arbejdes mere med praksis end teori.

	Men det er ikke blot et spørgsmål om at læse PRINCE2-manualen. Egentlig vejledning til din forberedelse bør indgå i kurset.
e. Hvor stor en del af kurset udgøres af praktisk case-arbejde?	Case-arbejde giver mulighed for at arbejde med PRINCE2 i praksis. Erfaringen viser, at kursister får det største udbytte, når de får mulighed for at arbejde med deres egne cases på kurset.
f. Hvor mange kursusdage omfatter kurset?	Du kan godt bestå PRINCE2 med få kursusdage. Hvis eksamen og beståelse er vigtigst for dig, så undersøg eventuelt udbyders e-learning muligheder.
g. Kan underviser kontaktes direkte både i din forberedelsesperiode, under og efter kurset?	Det bedste er pr. telefon og e-mail. Internet og web-løsninger giver sjældent god kontakt.
3. Underviser	
a. Bliver undervisers præstationer målt af kursisdeltagerne på en fælles skala? Hvor godt scorer underviser?	Nogle kursusudbydere opfylder alene de formelle minimumskrav til undervisers akkreditering. Andre har flere og højere krav til underviser. Fx har EPM Group krav om erfaring som rådgiver, projektleder og underviser, og at undervisere skal score minimum 4 på en skala fra 1-5 (højest) i kursisternes bedømmelse af underviser.
b. Har underviser praktisk erfaring med at anvende PRINCE2?	Det øger dit udbytte af kurset, hvis underviser også arbejder løbende med rådgivning og projektledelse efter PRINCE2-metoden. Tjek om underviser har lang tids (> 10 års) erfaring med PRINCE2-metoden, som projektleder og som rådgiver. Undervisere på mere teoretisk orienterede kurser har ofte mindre praktisk erfaring med PRINCE2 og kortere undervisningserfaring med PRINCE2 end på praktisk orienterede kurser. EPM Group lægger i undervisningen vægt på, at kursisterne skal kunne anvende PRINCE2 i praksis efter endt kursus. Derfor stiller EPM Group krav til underviserne om, at de skal arbejde med PRINCE2 i praksis.
c. Fremgår navn på underviser af kursusudbyders web-side?	Underviseren er afgørende for kursets kvalitet og dermed for dit udbytte.
d. Hvor lang erfaring har underviser med PRINCE2-undervisning?	Du bør sikre dig, at underviser rent faktisk har erfaring med at undervise i PRINCE2. Undersøg hvor mange PRINCE2-kurser underviser har leveret.
e. Har du tjekket udbyders underviseres cv'er?	Underviseres profil bør være tilgængelig på kursusudbyders web-side. Ellers tjek evt. underviseres profil på www.linkedin.com

4. Udbyder og markedsføring af kurset	
a. Har du tjekket testimonials?	Omhandler de navngivne kunder og navngivne virksomheder?
b. Har kursusudbyder flere end to PRINCE2 undervisere?	Tjek udbyders web-side herunder rådgivere, der er akkrediterede undervisere.
c. Har kursusudbyder et fagligt miljø omkring PRINCE2-uddannelse?	Det vil kunne ses af udbyders web-side og referencer om der arbejdes med implementering af PRINCE2, rådgivning og værktøjer, eller blot arbejdes med undervisning.
d. Skal dit PRINCE2-kursus være på dansk?	Husk, at begrebet "et dansk kursus" bliver gradbøjet. Tjek at alt materiale er på dansk. Tjek underviser. Tjek at PRINCE2 manualen er på dansk. Tjek at eksamen er på dansk. Tjek også kursusudbyders kvalitet af beskrivelser, web-side osv.
5. Køb af kurset og dit videre forløb	
a. Er der sikkerhed for at kurset gennemføres?	Mange udbyder et stort antal kurser. Det gør indtryk, men de aflyser hyppigt mange af kurserne. Det kan forstyrre dine planer. Spørg kursusudbyderen om kurset med sikkerhed gennemføres.
b. Kan du kontakte underviser eller leverandør i forbindelse med din bestilling?	En dialog med kursusudbyder giver dig en god fornemmelse af kursusudbyders og undervisers kvalitet.
c. Bidrager kurset til din samlede uddannelsesvej, fx mod en IPMA certificering?	En udbyder med en bredere palette af kurser i og viden om projektledelse, kan pege på vejen til din videre udvikling? Fx har en IT-orienteret kursusudbyder måske sit fokus et andet sted.
6. Formelle forhold	
a. Har du sikret dig, at kursusudbyderen er akkrediteret ATO (Accredited Training Organisation)?	Du finder listen over alle ATO'er fra APMG her . APMG kræver at kursusudbyderen er akkrediteret eller er knyttet til en ATO, for at du kan få en akkrediteret eksamen.
b. Har du sikret dig, at undervisningsmaterialet er akkrediteret?	For at kunne få en akkrediteret eksamen kræver APMG, at undervisningsmaterialet også er akkrediteret.
c. Har du sikret dig, at underviseren (-erne) er "Approved PRINCE2 Trainer"?	For at kunne få en akkrediteret eksamen kræver APMG, at underviser er akkrediteret. Der findes ikke offentligt tilgængelige lister over akkrediterede undervisere, så du må få oplysningen hos din udbyder.
d. Hvis du køber kurset hos en forhandler: Fremgår det klart hvilken ATO forhandleren samarbejder med?	Hvis du køber kurset hos en forhandler, kræver APMG at forhandleren samarbejder med en akkrediteret udbyder (ATO).